

## 第三章 应答文件的评审

### 3.1 评审方法

此次评审采用经评审最低投标价法。只有符合性审查合格的应答文件，才进行商务评议。只有商务评议合格的应答文件，才进行技术评议，依此类推，完成各项评议。评审小组按照本章规定的评审标准进行评议，并按报价由低到高顺序推荐成交候选人。报价相同时由评审小组研究讨论确定名次。因有效应答人不足三家使得应答明显缺乏竞争的，评审小组有权否决全部应答。

符合性审查、商务、技术评议中，如有一项不满足加注星号（“★”）的主要指标，其结论即为不合格，该应答文件将被判定为无效标。

### 3.2 评审标准

评审标准详见：符合性审查标准、商务评议标准、技术评议标准、价格评议标准。

### 3.3 价格评审

如各应答人应答文件经过评审，存在计算错误及缺漏项等情况，修正及调整等原则如下：

（1）算术修正原则：报价有算术错误及其他错误的，需按以下原则要求应答人对报价进行修正，并要求应答人书面澄清确认。应答人拒不澄清确认的，评审小组应当否决其报价（除非应答人报价时存在折扣声明，且优惠后的价格低于算术修正后的价格）：

① 应答文件中开标一览表（报价表）内容与应答文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

② 应答文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

③ 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

④ 总报价为各分项报价金额之和，总报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正总报价。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定①-④的顺序逐项修正。

（2）报价缺漏项：应答人的报价经过评审存在缺漏项（含留空未报价）情况，采购人询价评审小组会要求该应答人澄清缺漏项对应费用包含在报价总价中。应答人确认缺漏项对应费用不包含于报价总价中的，询价评审小组将拒绝其应答文件。

(3) 评审价格标准：不含税总价。

(4) 税率调整：对于应答人未按照应答文件要求的税率（小规模纳税人税率除外）报价或应答人所报税率明显与国家税率要求不符的，按照应答文件要求税率或国家要求的正确税率，以不含税价格修正含税价格进行价格修正，并要求应答人对修正后的价格进行书面澄清确认。应答人拒不澄清确认的，评审小组应当否决其投标。

(5) 评审的最低价（不含税总价）相同时处理方式：价格评审阶段，出现 2 家以上应答人不含税总价相同且为最低价时，以其中供货期/服务期较短的应答人为成交候选人；通过供货期/服务期条件仍然无法确定成交候选人的，以商务和技术偏离最少的应答人为成交候选人；上述情况均无法确定成交候选人的，采购人将终止本次询价采购，并邀请经评审最低的不含税总价相同的应答人参与竞争性谈判采购，最终确定成交候选人。

### 3.4 评审结果

评审小组完成评审后，向采购人提交评审报告并推荐成交候选人。

附表3-1 符合性审查标准

序号	审查内容	评审标准	评议
1	★应答文件上传	应答文件制作要求：应答人应将商务文件、技术文件和价格文件上传至系统“上传操作”位置。公开信息模块内容和应答文件如有不一致，以应答文件内容为准。	合格/不合格
2	★有效的授权书	符合《公开询价文件》要求（如法定代表人直接签署，则无需提供）。	合格/不合格
3	★报价函	提交有效报价函（符合第五章报价函格式，并由法定代表人或被授权人签署）。	合格/不合格
	★报价有效期	报价截止日起 120 天内保持有效	合格/不合格
4	★商务文件完整性	符合《公开询价文件》第五章要求 5.1 条款要求。	合格/不合格
5	★技术文件完整性	符合《公开询价文件》第五章要求 5.2 条款要求。	合格/不合格
6	★价格文件完整性	符合《公开询价文件》第五章要求 5.3 条款要求。	合格/不合格

附表3-2：商务评议标准

序号	评审项	评审细项	评审标准	评议
1	★法定代表人身份证明及授权书	法定代表人身份证明、授权委托书	符合公开询价文件要求第五章格式要求	合格/不合格

2	★营业执照	营业执照	<p>应答人须是符合下列条件的中华人民共和国境内具有独立承担民事责任能力的法人，或具备国家认可经营资格的其他组织：</p> <p>（1）应答人为企业的，应具有有效的营业执照（“三证合一”或“五证合一”）；</p> <p>（2）应答人为分公司的，应具有有效的营业执照（“三证合一”或“五证合一”）和总公司合法授权书。总公司与分支机构只可一家参与应答，同时参与应答视为应答无效；</p> <p>（3）应答人为事业单位的，应答人应经全国各级事业单位登记管理机关核准登记或者备案，具有合法有效的事业单位法人证书。</p> <p>（4）不接受代理商或贸易商。</p>	合格/不合格
3	★业绩	业绩	<p>（1）应答人在近 5 年（2019 年 1 月 1 日-报价截止日）至少具有 1 项已完成的水源热泵维修或保养服务业绩。</p> <p>（2）业绩证明文件包括：业绩合同关键页（至少包括：合同首页、双方签字盖章页、合同签订日期页、工作范围描述页）和服务完成证明文件（如：采购方与供应商签字的服务报告或结算发票等能够证明服务完成的材料）。未提供业绩证明文件或提供的业绩证明文件无法认定上述业绩要求的，视为无效业绩。</p> <p>（3）业绩认定时间：以采购方与供应商签字的服务报告签字时间或结算发票开具时间为准；如各方签字日期时间不一致，以最晚签字日期为准。</p>	合格/不合格
4	★财务要求	财务报表	<p>须提供 2020 年-2022 年经会计师事务所或审计机构审计的无保留意见的财务审计报告（成立时间不足三年应提供自成立之日起至 2022 年），包括资产负债表、现金流量表、利润表。行政事业单位，可不提供经审计的报表。</p>	合格/不合格
5	★企业信誉	不得存在的情形	<p>不存在报价须知前附表第 11 条的情形。</p>	合格/不合格
6	★联合体	是否联合体报价	<p>非联合体报价</p>	合格/不合格
7	合同偏离	★合同价格和付款	<p>满足第六章标准合同《合同书》第三条及《通用合同条款》第七条要求</p>	合格/不合格

		★税费	满足第六章标准合同《通用合同条款》第二十五条要求	
		★质量保证	满足第六章标准合同《通用合同条款》第十五条要求	
		★违约责任	满足第六章标准合同《通用合同条款》第十九条要求	
		★保险	满足第六章标准合同《通用合同条款》第二十六条要求	
		★争议解决	满足第六章标准合同《通用合同条款》第三十条要求	
8	其他	非★项	★项为不可偏离项；其余评议标准超过2项有偏离，视为商务评议“不合格”。非★的合同条款偏离一条，视为一项商务偏离。	合格/不合格

附表3-3：技术评议标准

序号	评审项	评审标准	评议
1	★工作范围及技术要求	在应答文件服务方案中体现工作范围及技术要求不存在缺漏项和不符合项，满足本询价文件第四章《工作内容及要求》第四条所列全部内容；	合格/不合格
2	★工作标准	在应答文件服务方案中体现的工作标准符合第四章《工作内容及要求》第二条要求。	合格/不合格
3	中国设备维修安装企业能力等级证书	具备《中国设备维修安装企业能力等级证书（建筑机电：制冷空调）》证书，类别等级：制冷空调 A 类 I 级、D 类 I 级。	合格/不合格
4	中国制冷空调行业 CRAA 产品认证证书	具备中国制冷空调行业 CRAA 产品认证证书	合格/不合格
5	★人员要求	作业或技术人员应具备低压电工作业证、制冷与空调作业证、焊接与热切割作业证。上述持证人员数量不限。	合格/不合格
6	工作实施方案	在应答文件服务方案中体现工作实施方案包括主要投入劳动力计划、各项工作的步骤及程序等满足第四章《工作内容及要求》第三条要求。	合格/不合格
7	★工作量	在应答文件中体现的工作量满足第四章《工作内容及要求》第五条 1 的要求。	合格/不合格
8	★质量保证期限及质保内容。	在应答文件中体现的质量保证期限及质保相关内容符合第四章《工作内容及要求》第五条 2 的要求。	合格/不合格
9	★工期	在应答文件中体现的服务期限符合第四章《工作内容及要求》第六条要求。	合格/不合格
10	★技术其他偏离	★项为不可偏离项；其余评议标准超过2项有偏离，视为技术评议“不合格”。	合格/不合格

**附表3-4：价格评议标准**

序号	评审项	价格调整标准
1	★ 投标报价算术修正	接受按照本报价邀请文件投标须知《第三章 应答文件的评审》第 3.3 条约定执行即为合格。
2	★ 缺漏项调整	接受按照本报价邀请文件投标须知《第三章 应答文件的评审》第 3.3 条约定执行即为合格。
3	★ 评标价格计算方法（不含税）	接受以下算术修正方式为合格： 评标价格（不含税）=投标报价+报价算术修正+全部偏差价格调整