

12.2 评标结果将在“中国采购与招标网”和“中国海洋石油集团有限公司采办业务管理与交易系统门户网站”上进行公示。

13.其他

其他内容详见投标资料表中。

第三章 评标办法【综合评估法】

(一) 评标办法前附表

本附表是对评标办法的补充和修改，如本表与评标办法的内容有矛盾，以本表中规定的内容为准。本表格中标注“★”的条款如与招标文件（包括附件）中相同内容的条款有矛盾，以本表中规定为准。

条款号	评审项名称	评审内容
1.1	★投标书	“有”或“无”
	★法人授权书	“有”或“无”，法人直接签署的，无需提供
	★投标人名称	与营业执照、资质证书一致。
	★投标函签字盖章	有法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或加盖单位章。由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份证明，由代理人签字的，应附授权委托书，身份证明或授权委托书应符合第五章“投标文件格式”的规定
	★投标文件格式	符合第五章“投标文件格式”的要求
	★联合体投标人	不接受
	★备选投标方案	不接受

		★选择性报价	本次招标不接受选择性报价或附加条件的报价
1.2	★资格评审	★营业执照	投标人具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照，投标时需提供原件扫描件（原件备查）。
		★资质要求	电子与智能化工程专业承包资质二级及以上或通信工程施工总承包资质二级及以上。 备注：资质信息必须在采办信息公开模块详细填写，未按要求在开标环节进行公开的资质信息，评标阶段不予认可。以上证书需在有效期内，并提供网查链接地址和查询结果截图。
		★财务要求	投标人须提供经会计师事务所或审计机构审计的 2020-2022 年度财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表。投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。
		★QHSE 管理体系要求	须同时具备有效的 GB/T19001（ISO9001）质量体系认证证书、GB/T24001（ISO14001）环境管理体系认证证书、GB/T28001(OHSAS18001)或 GB/T45001（ISO45001）职业健康管理体系认证证书，并可在中国国家认证认可监督管理委员会网站(http://www.cnca.gov.cn/)核实。如果有国家相关部门发布的最新体系标准，以最新体系标准为准。投标时需提供原件扫描件（原件备查）。
		★业绩要求	自 2020 年 1 月 1 日至投标截止日（以合同签订日期为准），至少具备 2 项已完成的合同金额 200 万元以上的工控/通讯系统建设或运维项目的相关业绩。 业绩证明材料：（1）业绩合同。业绩合同应至少涵盖合同首页、合同签署页（具有签字和盖章）、合同金额、工作量、技术要求指标。（2）验收文件或结算证明材料复印件。以上证明材料原件备查。未提供业绩证明文件或提供的业绩证明文件无法认定上述业绩要求的，视为无效业绩。 备注：业绩信息必须在采办信息公开模块详细填写，未按要求在开标环节进行公开的业绩信息，评标阶段不予认可。
		★电气仪表工程师 1 名	电气仪表工程师 1 名（1）机电、电仪、电气、自控等相关专业本科及以上学历，具有以上相关专业中级及以上职称；（2）具有自动化、信息化设备及系统的运维 5 年以上工作经验。以上人员需提供学历及职称证书、个人简历表及工作经验承诺书。文件需真实有效，一旦查出造假，将导致投标文件被拒绝。
		★QHSE 资格审查	评标委员会按照评标办法前附表 2 表格中的内容进行评审，70 分及以上为 QHSE 资格审查合格。

		★不存在禁止投标的情形	投标人应不存在第二章“投标人须知”第 1.4.1 条规定的任何一种禁止情形和评标办法中任何一种禁止情形。
1.3	★响应性评审	★投标内容	符合第二章 投标人须知第 1.3.1 项
		★投标有效期	投标截止日起 120 天内保持有效
		★服务期限	36 个月（订单服务期要求：乙方于下达订单之日起 2 周内完成该批次硬件维护服务）
		★报价清单	符合第五章报价文件格式和内容要求
		★其它	不存在国家法规和招标文件明确否决投标的其它条款和要求
1.4	综合评审内容	评审分值构成	商务评审部分权重：10% 技术评审部分权重：40% 价格评审部分权重：50%
		经评审的价格计算方法	经评审的价格=投标报价+报价算术修正+全部偏差价格调整

条款号		评审项名称	评审标准	最低分	最高分
1.5	商务评议（100分）	资质情况(15分)	1、投标人具有电子与智能化工程专业承包资质或通信工程施工总承包资质，一级资质得 15 分，二级资质得 8 分。（以上资质有一项或多项的以最高资质为准）。注：以上证书需在有效期内，并提供网查链接地址和查询结果截图，否则不得分。	8	15

		<p>财务状况（15分）</p>	<p>1、投标人近3年的财务报表（2020-2022年）的净利润之和，≥1000万元得7分，≥500万元得5分，≥300万元得3分，低于300万不得分。 2、投标人近3年的财务报表的营业收入之和，≥3000万元得8分，≥2000万元得6分，≥1000万元得3分，低于1000万不得分。 备注：提供近3年的财务报表复印件并加盖公章，未提供有效材料不得分。（利润表及财务报表附注未提供导致评标委员会无法计算得分，不得分）。将评分所需的指标列表汇总，未列汇总表视为无，不得分，汇总表格式不限。</p>	0	15
		<p>业绩要求（45分）</p>	<p>自2020年1月1日至投标截止日（以合同签订日期为准），至少具备2项已完成的合同金额200万元以上的工控/通讯系统建设或运维服务项目的相关业绩。 业绩证明材料：（1）业绩合同。业绩合同应至少涵盖合同首页、合同签署页（具有签字和盖章）、合同金额、工作量、技术要求指标。（2）验收文件或结算证明材料复印件。以上证明材料原件备查。未提供业绩证明文件或提供的业绩证明文件无法认定上述业绩要求的，视为无效业绩。 备注：业绩信息必须在采购信息公开模块详细填写，未按要求在开标环节进行公开的业绩信息，评标阶段不予认可。 在满足资格条件的业绩基础上，每增加1个上述业绩，得15分。最高得分45分。</p>	0	45

		<p>电气仪表工程师应具备 5 年自动化、信息化设备及系统的运维工作经验。在此基础上：</p> <p>具有 5 年（含 5 年）-8 年自动化、信息化设备及系统的运维工作经验，得 3 分；</p> <p>具有 8 年（含 8 年）-10 年自动化、信息化设备及系统的运维工作经验，得 7 分；</p> <p>具有 10 年及以上自动化、信息化设备及系统的运维工作经验，得 10 分。</p> <p>以上要求工作经验的，需提供项目履历表及项目经验真实的承诺，无相关证明材料不得分。</p>	3	10
		<p>网络通信工程师（10 分）</p> <p>具有 5 年及以上从事自控系统运维工作经验，得 5 分；</p> <p>具有 3 年（含 3 年）-5 年以上从事自控系统运维工作经验，得 3 分；</p> <p>具有 1 年（含 1 年）-3 年从事自控系统运维工作经验，得 1 分；</p> <p>具有 1 年以下工作经验，不得分。</p> <p>网络通信工程师具有电气或通信中级职称，得 5 分，助理工程师不得分。</p> <p>以上要求工作经验的，需提供项目履历表及项目经验真实的承诺，无相关证明材料不得分。</p>	0	10
		<p>商务技术偏离（5 分）</p> <p>对商务合同条款无异议得 5 分，每增加 1 个负偏离扣 2 分，该部分最低得分为 0 分。</p>	0	5

1.6	技术评 议(100 分)	技术方案(30分)	<p>投标人需在投标文件中提供完善的实施方案，具体要求如下：</p> <p>1、对本项目的现状、业务需求、项目建设要求了解充分，符合招标文件的规定及要求(得8-10分)，对本项目的现状、业务需求、项目建设要求了解一般，基本符合招标文件的规定及要求(得4-7)，对本项目的现状、业务需求、项目建设要求了解较差，不完全符合招标文件的规定及要求得0-3分；</p> <p>2、具有详细全面的系统部署方案和安装调试方案，可行性较高(得8-10分)，具有较为全面的系统部署方案和安装调试方案，具有一定的可行性(得4-7)，具有基本的系统部署方案和安装调试方案，可行性较差得(0-3分)；</p> <p>3、具有完善的质量保证措施，可行性较高(得8-10分)，具有较为完善的质量保证措施，可行性一般(得4-7分)，具有质量保证措施，可行性较差(得0-3分)。</p>	0	30
		组织机构(20分)	<p>1. 组织机构合理，主要技术人员配备齐全(出具用工合同等有效证明文件)，岗位职责明确(15-20分)；</p> <p>2. 组织机构合理，主要技术人员配备齐全(出具用工合同等有效证明文件)，岗位职责未明确(10-14分)；</p> <p>3. 有项目组织机构，主要技术人员配备未齐全(出具用工合同等有效证明文件)，岗位职责未明确(1-9分)；</p> <p>4. 没有项目组织机构(0分)</p>	0	20
		工作进度计划与措施(15分)	<p>1. 具有详细的服务方案，服务方案切实可行，完全满足技术方案的相关要求；(10-15分)</p> <p>2. 服务方案基本可行，基本满足技术方案的相关要求(6-9分)；</p> <p>3. 服务方案可行性较低，不能满足技术方案的相关要求(0-5分)；</p>	0	15

		对投标人技术服务和质保期服务能力的 评价（15分）	是否具有合理的专项服务方案，其中： 1、项目风险防范措施； 2、供应商必须为用户提供最终程序，并将最终程序电子文件及相关的操作说明交由用户留存，指导用户下载和上载现场应用程序； 3、项目进度计划是否合理； 4、质保期内免费提供维修备品备件及系统的升级服务； 5、售后服务内容完整、科学合理，并提供服务承诺，响应时间小于2小时，问题解决不超过24小时。 以上每项3分，视标书响应情况打分，最多15分。	0	15
		安全管理体系 与措施（15分）	QHSE管理体系（10分）： 建立健全的QHSE管理体系：内容包含组织机构、项目管理、应急预案、风险管理、设备管理等内容等得8-10分；具备QHSE管理体系，较为符合本项目要求，内容尚不完善得4-7分；具备QHSE管理体系，不符合本项目要求，得1-3分；无QHSE管理体系得0分。 健康安全环保计划大纲（5分） 根据评标办法前附表3作业风险告知表内容，提供项目健康安全环保计划大纲，大纲包括承包商健康安全环保计划的主要内容、风险控制措施等。（满分5分，根据大纲内容完整性和与本项目的匹配性得0-5分。）	0	15
		技术偏离（5分）	完全满足招标文件要求，没有偏离得5分；如有偏离，每偏离一项扣2分，扣完为止	0	5

2	价格评议	算术修正		<p>评标委员会应修正计算错误。修正后的最终价格(经澄清后)(不含增值税)将作为投标人的投标价格(不含增值税)。算术错误将按以下方法更正:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准; 2. 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准; 3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价; 4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。 <p>同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正,即按照上述1至4项的顺序,逐项进行修正。</p> <p>评标委员会应请投标人澄清确认修正后的报价,投标人不确认的,其投标无效。如果投标人不接受对其错误的更正,其投标将被拒绝。</p>
		转换货币		投标货币与投标资料表规定的评标货币一致,即 CNY。
		价格调整	本次选定的偏离调整方法如下 缺漏项调整	<p>★投标人须严格按照招标文件第五章报价格式规定的格式和内容进行报价,否则其投标将被拒绝。报价清单作为投标报价的基础,应逐项填报,投标人不得修改和调整招标人提供的报价清单及表格格式,包括报价格式的项目名称、项目特征描述、计算规则、服务内容、计量单位和数量等,否则将导致投标被拒绝。★费用清单的每一项分项报价不得为零或空,否则投标将被拒绝。</p>
		价格评分	所有通过了商务技术评审的投标人的有效投标报价的价格得分	<ol style="list-style-type: none"> 1、所有通过了商务技术评审的投标人的投标报价的最低价为评标基准价; 2、通过商务技术评审的投标人的评标价等于评标基准价,得100分,每高于评标基准价的1%,扣1分,低于评标基准价不扣分; 3、偏差率=100%×(投标人评标价—评标基准价)/评标基准价; 4、投标人得分=100-偏差率*100*1,最终评审分数最低为0分,最高为100分

评标办法前附表 2

承包商 QHSE 资格审查表

基本信息		
一、审查内容及相应资料	权重	评分
1. 公司健康安全环保承诺、方针、目标及政策，签发版文件	5 分	
A.没有 0 分； B.内容简单未签发 1-2 分； C.内容全面未签发 3-4 分； D.内容全面且签发 5 分。		
2. 公司安全管理组织机构图	5 分	
A.没有 0 分； B.安全管理组织机构图 4 分； C.有健全安全管理组织机构图 5 分。		
3. 公司 QHSE 体系文件目录和体系签发记录及关键 QHSE 制度文件(QHSE 风险辨识与风险分级管控制度、作业许可制度、工作风险分析、QHSE 审核和检查、隐患排查和治理、QHSE 能力与培训、QHSE 会议、劳动保护、应急管理、特种设备管理、事故事件管理、HSE 奖惩制度)	10 分	
A.没有 0 分； B.有 QHSE 体系文件目录或体系签发纪录 1-3 分； C.有 QHSE 体系文件目录或体系签发纪录，并有部分 QHSE 关键制度 4-8 分； D.有 QHSE 体系文件目录或体系签发纪录,并包含全部上述关键 QHSE 制度 9-10 分。		
4. 项目安全生产责任清单，要求覆盖到每个岗位	5 分	
A 没有 0 分； B.有清单未覆盖全员，内容未准确描述岗位安全生产责任 1-2 分； C.清单覆盖全员，内容未准确描述岗位安全生产责任 3-4 分； D.清单覆盖全员，内容准确 5 分。		
5. 项目操作规程：设备操作规程目录及签发记录、生产操作规程目录及签发记录	8 分	
A.没有 0 分； B.内容简单未签发 1-4 分； C.内容全面未签发 5-7 分； D.内容全面且签发 8 分。		
6. 公司领导、主要安全主管人员安全生产知识和管理能力培训合格证书；QHSE 管理人员安全资格证书	5 分	
A.没有 0 分； B.有 1 到 3 项证书 1-4 分； C.都有且在有效期内 5 分。		
7. 项目特种作业人员证书及特种设备操作人员证书	5 分	
A.没有 0 分； B.部分人员有证书 1-4 分； C.都有且在有效期内 5 分。		
8. 项目 QHSE 风险识别和控制措施清单	5 分	
A.没有 0 分； B.有清单但内容不全面 1-4 分； C.有清单且内容全面 5 分。		
9. 项目 QHSE 防护设施、应急救援器材和设备配备清单及相关证书	5 分	
A.没有 0 分； B.有部分清单 1-3 分； C.有上述 3 项清单 4 分； C.有三项清单且有相关证书 5 分。		
10. 公司近三年安全生产费用提取与使用情况证明	5 分	
A.没有 0 分； B.有部分提取与使用证明 1-3； C.按要求全部提取并合规使用 4-5 分。		
11. 项目人员与设备风险投保信息，提供人员工伤保险投保记录和安全生产险投保记录	4 分	
A.没有 0 分； B.有部分人员工伤保险记录或安全生产险记录 1-3 分； C.有全部员工投保记录和安全生产险投保记录 4 分。		
12. 项目员工近 3 年职业健康体检总报告	2 分	
A.没有 0 分； B.有 1-2 年职业健康体检总报告 1-4 分； C.有 3 年总报告，且职业危害因素接触岗位全部人员职业体检 5 分。		
13. 项目分包商管理程序，明确保障工程分包、劳务分包或者出租给具备安全生产条件和	4 分	

相应资质的单位		
A.没有 0分； B.有程序但内容不全面 1-4分； C.有程序且内容全面 5分。		
14. 公司 QHSE 体系内审制度和近 1 年内审记录	3 分	
A.没有 0分； B.有内审但内容不全面 1-2分； C.有内审且内容不全面 3分。		
15. 公司近 3 年事故和未遂事故情况说明	5 分	
A.没有 0分； B.有近 3 年事故情况说明 1-4分； C.有近 3 年事故和未遂事故情况说明 5分。		
16. 公司应急预案及应急演练，包括安全、环保应急预案备案表、应急预案框架和目录、近 1 年内综合应急演练总结和 1 次专项应急演练总结	10 分	
A.没有 0分； B.有上述 4 项内容每项 2分 1-8分； C.有上述 4 项内容，且应急预案内容全面、应急演练认真开展 9-10分。		
17. 公司获得的质量健康安全环保体系认证证书	5 分	
A.没有 0分； B.质量、健康安全、环保三个体系证书每个 1分 1-4分； C.三体系证书齐全 5分。		
18. 公司其他 QHSE 相关资料	4 分	
A.没有 0分； B.安全标准化达标、安全文化建设获奖证书、安全月活动总结报告和 QHSE 知识竞赛组织记录等每项 1分 1-4分； C.安全标准化达标、安全文化建设获奖证书、安全月活动总结报告和 QHSE 知识竞赛组织记录等超过 3项 5分		
19. 根据商务标中提供的近三年服务项目，进一步提供这些项目验收时甲方出具的 QHSE 评价报告,或含有 QHSE 评价的验收报告。	5 分	
A.没有评价报告或评价结果有差评的 0分； B.报告不全或评价结果以一般为主的 1-3分； C.报告齐全，且评价结果以优良为主的 4-5分。		
二、加分项		
20. 公司近 3 年获得质量健康安全环保方面奖励	3 分	
A.甲方、上级单位或县级政府部门 QHSE 奖励 1分； B.市级政府部门 QHSE 奖励 2分； C.市级政府部门 QHSE 奖励 2 次或省级及以上奖励 3分		
三、否决项，如发现以下所列情况，直接判为不及格		
1. 矿山企业、建筑施工企业、危险化学品、烟花爆竹、民用爆破器材生产企业未提供有效安全生产许可证（其他类型企业不需要提供）。		
2. 违反国家、当地政府 QHSE 相关法律、法规，并受到刑事处罚、行政处罚的情况；		
3. 近 3 年发生过《生产安全事故报告和调查处理条例》规定的一般及以上事故；		
4. 近 3 年发生过导致重大环保事故并造成较大舆情影响（省级及以上媒体关注）		
四、资格审查评判（85 分及以上为优秀，70-85 分良好，70 分及格，70 分以下不及格；）		

评标办法前附表 3

作业风险告知表

序号	风险描述	风险等	控制措施
管线施工风险			
(1) 电气作业			
1	未合理使用防护用品	一般风险	加强安全监护；电气作业安全管理规定、操作规程、应急预案
2	线路过载、老化、裸露	一般风险	电工定期对设备进行检查；库管人员加强管理；电气作业安全管理规定、操作规程、应急预案
3	防护措施不当、不良	一般风险	电气作业安全管理规定、操作规程、应急预案
6	无漏电保护装置	一般风险	电工定期对设备进行检查；电气作业安全管理规定、操作规程、应急预案
7	违章操作无监护	一般风险	作业时派专人监护；电气作业安全管理规定、操作规程、应急预案
8	手持电动工具漏电	一般风险	作业前对电气设备进行检查；手持工具安全管理规定、操作规程、应急预案
(2) 高处作业			
9	人员未穿防护用品	一般风险	劳动保护安全管理规定
10	安全防护用品老化破损、失效	一般风险	高处作业安全管理规定
11	防护用品使用不当	一般风险	劳动防护用品管理规定
12	人员未经相关培训	一般风险	组织人员进行专业培训、合格后方可上岗
13	人员健康	一般风险	加强检查和现场监督，随时关注人员动态变化
14	作业环境不适宜	一般风险	高处作业安全管理规定
15	使用不合适工具	一般风险	选用合适工具
16	使用工具摆放不当	一般风险	高处作业安全管理规定
17	物品传递方法不对	一般风险	高处作业安全管理规定
18	作业区域未隔离标识	一般风险	高处作业安全管理规定
19	作业现场照明不足	一般风险	高处作业安全管理规定

20	气候恶劣	一般风险	加强检查和现场监督
(3) 起重作业			
21	设备吊耳有缺陷，吊物坠落	一般风险	执行操作规程、安全生产责任制，加强检查
22	板材、板卡打滑（损坏）	一般风险	具有资质的人员进行作业；作业前对设备进行检查；执行操作规程、安全生产责任制，加强检查
23	物料摆动、滑落	一般风险	用牵引绳对物体进行固定，具有资质的人员进行指挥作业，现场加大检查
24	吊物超重，发生坠落	一般风险	作业前进行检查，不能违规作业；起重作业安全管理规定、操作规程
25	设备缺陷	一般风险	作业前检查设备，保证设备在检验合格期内，设备完好；执行设备管理规定
26	使用不合格的索具	一般风险	作业前对索具进行检查，保证是在合格使用期限的索具，现场加大检查
27	吊索具系挂不牢固	一般风险	起重作业安全管理规定、操作规程
28	起重人员无专业培训	一般风险	组织人员进行专业培训
29	口令、指挥不清	一般风险	具有资质的人员统一进行指挥，组织人员进行专业培训
30	不具备操作资质	一般风险	具有资质的人员进行操作
31	违章操作	一般风险	组织人员进行专业培训
32	恶劣天气（雾、雨、风、雪等）	一般风险	起重作业安全管理规定、操作规程
33	作业范围内有他人进入	一般风险	作业前对区域进行隔离，并派专人监护；起重作业安全管理规定、操作规程
(4) 车辆运输			
34	行车未带安全带	一般风险	执行车辆使用安全管理规定
35	制动失控、方向失灵	一般风险	驾驶员管理规定
36	路面湿滑	一般风险	驾驶员岗位职责
37	雨雪雾视线不良	一般风险	执行交通法规
38	灯光不齐全	一般风险	持证上岗
39	违章行车	一般风险	遵守交通规则，持证上岗

40	疲劳驾驶	一般风险	驾驶员管理规定
41	车辆上下陡坡	一般风险	熟悉路况，靠里行驶，观察道路情况
42	车胎爆破	一般风险	定期进行检查
43	大型车辆材料未绑固定扎带	一般风险	执行车辆使用安全管理规定
44	初起火灾扑救不及时	一般风险	配备灭火器
(5) 车辆污染			
45	排放氮氧化物	一般风险	车辆进行年检
46	冲车废水	一般风险	执行项目废弃物管理规定
47	产生废油	一般风险	执行项目废弃物管理规定
48	产生危险废物（含油废物、废轮胎、废电瓶、废三滤）	一般风险	执行项目废弃物管理规定
49	产生噪音	一般风险	安装相应的消音器材
(6) 垃圾回收场所			
50	雨季/大风未盖盖	一般风险	进行遮盖
51	摆放空间不当	一般风险	合理的进形摆放，统一管理
52	变形泄露	一般风险	定期维护检查
53	运输途中倾覆	一般风险	运输中进行捆绑牢固
54	未按规定转移	一般风险	交给资质部门处理
55	盛放危险物	一般风险	危险废物悬挂警示标识，执行相关规定
56	噪声超标	低风险	职工戴耳塞
57	用电不规范、线路乱拉	一般风险	严格执行安全操作规程
58	电线电缆破损	一般风险	严格执行安全操作规程
59	不穿戴劳保用品、无证操作、违反操作规程	一般风险	严格执行安全操作规程
60	无接地保护或接地不合格、无用电安全警示标志	低风险	严格执行安全操作规程
61	吊物滑落，钢丝绳断裂，机械伤人	较大风险	特种作业人员持证上岗，设备启动前检查级索具

（二）评标办法说明

1. 评标方法

本项目采取综合评估法，评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第2.2款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术得分高的优先；技术分数相等的，以业绩得分高的优先。

2. 评标程序

评标委员会将按照本办法和评标办法前附表中的规定依次对投标文件进行符合性检查、商务评议、技术评议和价格评议。

只有符合性检查合格的投标文件，才进行商务评议。依此类推，完成各项评议。最终根据价格评议的结果，评标委员会向招标人推荐中标候选人。

3. 评审标准

3.1 符合性评审标准：见评标办法前附表。

3.2 商务评审标准：见评标办法前附表。

3.3 技术评审标准：见评标办法前附表。

3.4 价格评审标准：见评标办法前附表。

4. 评标原则

4.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则，投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

4.2 投标报价有算术错误及其他错误的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

4.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

5. 评审过程

5.1 评标委员会对评标办法前附表中符合性审查内容逐条进行审查，如有一条不符合招标文件要求将直接否决其投标。

5.2 评标委员会对评标办法前附表中的商务标评议规定项进行评审，其中对于关键性条款的偏离将直接导致商务评议结论为不合格。

5.3 评标委员会对评标办法前附表中的技术标评议规定项进行评审，其中对于关键性条款的偏离将直接导致技术评议结论为不合格。

5.4 评标委员会按以下规定的评标价格调整方法进行必要的价格调整，并编制“价格比较表”。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如分项报价中存在缺漏项，则视缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

(5) 投标文件中含增值税价与不含增值税价和增值税率的计算结果不一致时，以不含增值税投标分项报价内容为准（增值税税率保持不变）并修正含增值税价格。

5.5 投标文件的澄清

(1) 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、

说明或补正。澄清、说明 或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

(2) 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

(3) 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、 说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

6 . 评标结果

6.1 评标委员会按照经评审的价格由低到高的顺序推荐中标候选人，并标明排序，中标候选人不超过3名。

6.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。