

标段(包)编号：23-CNCCC-GC-GK-0589/01  
 标段(包)名称：中联公司-临兴区块水源站建设工程施工

## 评标办法

### (一) 评标办法前附表

本附表是对评标办法的补充和修改，如本表与评标办法的内容有矛盾，以本表中规定的内容为准。本表格中标注“★”的条款如与招标文件（包括附件）中相同内容的条款有矛盾，以本表中规定为准。

条款号	评审项名称	评审内容	评审标准	最低分	最高分
3.1.1	形式评审	★投标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致		
		★投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求		
		★报价唯一	只能有一个有效报价		
		★报价文件特征码	若发现不同投标人在采办信息系统上“报价文件特征码”环节里“文件制作机器码、文件创建标识码和MAC地址”中的任何一类内容一致时，否决所有涉及投标人的投标。		
		★资质、业绩信息公开	投标人务必确保开标环节“资质、业绩信息及对招标文件星号条款响应情况”中公开的资质、业绩内容与投标文件中提供的资质、业绩内容一致。未按要求在开标环节“资质、业绩信息及对招标文件星号条款响应情况”中进行公开的资质、业绩信息，评标阶段不予认可。		

		★开标一览表内容与投标文件一致性	除价格外，如果出现开标一览表内容与投标文件不一致，以开标一览表为准；如系统中开标一览表交货期填写格式和招标文件不同（如时间单位不同），请在开标一览表备注中说明。			
3.1.2	资格评审	★营业执照	投标人具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照，投标时需提供原件扫描件（原件备查）			
		★安全生产许可证	投标人具有有效的安全生产许可证，投标时需提供原件扫描件（原件备查）。提供证明文件：证书在国家部委网站查询截图			
		★资质等级	投标人具有有效的水利水电工程施工总承包贰级及以上资质，投标时需提供原件扫描件（原件备查）。			
		★财务状况	投标人须提供经会计师事务所或审计机构审计的 2019-2021 年度财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表。投标人的成立时间少于规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。			
		★公司业绩续 1	投标人自 2018 年 01 月 01 日至投标截止日（以合同签署时间为准），投标人应具有至少 2 个取水泵站、或增压泵站、或调引水工程等水利水电行业施工（总承包）项目的竣工（或完工）验收业绩，且每项业绩合同（或结算）金额不低于 1000 万元人民币。未按要求在开标环节中进行公开的业绩信息，评标阶段不予认可，另外公开的业绩才能作为评分项。投标人须按规定格式提交业绩表，并提交相关业绩证明文件。			

	<p>★公司业绩续 2</p>	<p>业绩证明文件包括但不限于：1) 合同复印件（含相关技术附件）和 2) 竣工（或完工）验收材料。投标人所提交业绩证明文件必须至少体现以下内容：合同签署时间、项目名称、主要施工内容页、合同（或结算）金额及竣工（或完工）验收材料。</p> <p>未提交业绩证明文件，或所提供业绩证明文件无法体现合同签署时间、项目名称、主要施工内容页、合同（或结算）金额及竣工（或完工）验收材料，均视为无效业绩</p>			
	<p>★信誉</p>	<p>投标人应无投标人须知第 1.4.3 条规定的所述任何情形，投标人须提交承诺函（格式自拟）作为保证。</p>			
	<p>★体系认证</p>	<p>投标人须同时具备有效的 GB/T19001（ISO9001）质量体系认证证书、GB/T24001（ISO14001）环境管理体系认证证书、GB/T28001（OHSAS18001）或 GB/T45001（ISO45001）职业健康管理体系认证证书，并可在中国国家认证认可监督管理委员会网站（<a href="http://www.cnca.gov.cn/">http://www.cnca.gov.cn/</a>）核实。如果有国家相关部门发布的最新体系标准，以最新体系标准为准</p>			
	<p>★项目经理</p>	<p>1) 具备有效的水利水电工程专业的《中华人民共和国一级建造师注册证书》，注册单位为投标人；具备有效的安全生产考核合格证(B证)； 2) 项目经理无在建项目，并提供承诺书（格式自理）； 3) 由投标人缴纳的近三个月的社保文件证明复印件。</p>			
	<p>★技术负责人</p>	<p>1) 具备有效的工程相关专业中级及以上职称；2) 由投标人缴纳的近三个月的社保文件证明复印件。</p>			

		★QHSE 经理	1) 具备有效的工程相关专业中级及以上职称；具备有效的安全生产考核合格证（C 证）；2) 由投标人缴纳的近三个月的社保文件证明复印件。			
		★其他人员要求	上述关键管理岗位人员项目经理、技术负责人、QHSE 经理要求承诺常驻施工现场（承诺函格式自拟），上述关键管理岗位人员注册证书注册单位与投标单位一致。项目经理建造师注册证书可在全国建筑市场监管公共服务平台（ <a href="https://jzsc.mohurd.gov.cn/">https://jzsc.mohurd.gov.cn/</a> ）查询。			
		★联合体投标	本项目不允许联合体投标			
3.1.3	响应性评审	★投标内容	详见“投标人须知”和投标资料表第 1.3.1 项			
		★工期	本项目工期 24 个月。每项工程自工程任务通知书下达之日起 60 日内完成主体工程，具备投用条件。			
		★工程质量	国家验收规范（合格）标准			
		★投标保证金	投标保证金金额：CNY20 万元 投标保证金形式：银行电汇或银行保函 详见“投标人须知”和投标资料表第 3.4.1 项。			
		★权利义务	符合第四章“合同条款及格式”规定			

		<p>★承诺书</p> <p>1) 履约承诺书  2) 保证工程建设资金用于本工程建设并接受监督的承诺  3) 项目经理、主要负责人驻工地时间的承诺  4) 施工人员及设备到场时间承诺  5) 拟投入的流动资金来源及数量承诺  6) 不再进行分包的承诺  7) 农民工工资发放承诺  8) 针对新型冠状病毒防控措施的承诺  9) 投标人资格承诺书。  (承诺函格式自拟)</p>			
		<p>★招标控制价</p> <p>最高投标限价(含增值税)为1470万元人民币。如果投标人的投标价格超出此最高投标限价,其投标将被拒绝。</p>			
		<p>★取水泵采购</p> <p>1) 供货商需已获得 GB/T19001 (ISO9001:2015) 体系认证且认证范围包括本次供货产品; 2) 拟采用供货商自 2018 年 1 月 1 日至投标截止时间具备最少 1 套已完成供货的取水泵(流量 <math>Q \geq 0.12m^3/s</math>, 扬程 <math>H \geq 23m</math>) 供货业绩, 业绩时间以到货验收时间为准; 业绩证明文件: 供货合同复印件(原件备查)和到货验收证明文件复印件(原件备查), 业绩证明文件应至少涵盖合同首页、合同签署页、供货主要参数内容页、到货验收时间; 未提供业绩证明文件或提供的业绩证明文件无法认定上述业绩要求的, 视为无效业绩。</p>			

	★已标价工程量清单	<p>投标文件必须严格按照工程量清单报价。工程量清单应符合第五章“工程量清单”给出的范围及数量，报价表中的工程量清单作为投标报价的基础，应逐项填报，投标人不得修改和调整招标人提供的工程量清单及表格格式，包括工程量清单序号、项目编码、清单项目名称、项目特征描述、工程量计算规则、工程内容、计量单位和工程数量等，否则将导致投标被拒绝否则投标将被拒绝。不能擅自更改招标人提供的暂定价和暂列金额。</p>			
	★工程量清单补充	<p>如工程量清单报价表中综合单价及合价为零或空，不超过 5 项的视作已包含在总价中，签订合同时以投标价为准；如报价为零或空的子目超过 5 项的，投标将被拒绝。本次招标的缺漏项不得超出投标报价（不含增值税）的 10%，否则将导致废标。投标报价的缺漏项在允许范围内的，评标时会要求投标人确认缺漏项是否包含在投标价中，确认包含的，将其他有效投标中该项的最高“不含增值税报价”计入其评标总价，签订合同时以投标价为准；确认不包含的，评标委员会将否决其投标。</p>			
	★QHSE 资格审查	<p>评标委员会按照超大附件 1：QHSE 资格审查表中的内容进行评审，70 分及以上为 QHSE 资格审查合格。</p>			
	★办理施工相关许可证承诺	<p>投标人承诺一旦中标，受招标人委托以招标人名义根据当地政府或管理部门的规定要求办理施工所需资质、项目备案手续、压力管道、压力容器监检手续，并负责所有与本项目相关的协调工作。费用由中标单位自理，招标人配合中标单位办理。（承诺函格式自拟）</p>			

	★特种工种持证上岗承诺	特殊工种需经过考试取得相应资格证书（不限于高低压电工、焊工、登高作业人员等），持证上岗。（承诺函格式自拟）			
	★关键管理岗位人员到场承诺	项目经理、技术负责人、QHSE 经理要求承诺常驻施工现场（承诺函格式自拟），上述关键管理岗位人员注册证书注册单位与投标单位一致。			
	★人员派出承诺	投标人须承诺一旦中标，派遣至此项目的项目经理、技术负责人、QHSE 经理、施工主管、质量主管、控制主管均为投标文件中所列人员，且不得同时担任其他工程项目的管理人员，投标方不得擅自更换上述关键岗位人员，确需更换，需提前一个月提出书面申请，并取得发包人书面审核同意后方可换人，整个工程施工期间应保证关键岗位人员的相对稳定，关键岗位人员更换比例不得超过关键岗位总人数的 50%。（承诺函格式自拟）			
	★分包	本项目不允许。			
	★其他商务和技术关键性要求	符合第七章“技术标准和要求”规定，满足招标文件要求的其他商务和技术关键性要求。不存在国家法规和招标文件明确否决投标的其它条款和要求			

3.1.4	商务 技术 评审	施工方案与技术措施	施工方案与技术措施	<p>1、施工方案合理可行,施工工艺过程描述清晰正确;有针对本项目的切实可行的技术措施,对施工过程中的难点和特点给出了针对性的技术分析和建议;施工方案及施工方法先进可行,技术措施针对工程质量、工期和施工安全生产有充分保障,得 15-18 分;</p> <p>2、施工方案及施工方法可行性一般,技术措施针对工程质量、工期和施工安全生产有保障,得 10-14 分;</p> <p>3、施工方案及施工方法基本可行,技术措施针对工程质量、工期和施工安全生产基本有保障,得 5-9 分;</p> <p>4、施工方案及施工方法可行性较差,技术措施针对工程质量、工期和施工安全生产保障性较差,得 1-4 分;</p> <p>5、施工方案及施工</p>	0 分	18 分
-------	----------------	-----------	-----------	--	-----	------



	质量管理体系与措施	质量管理体系与措施	<p>1、质量计划完整、质量管理职责明确，项目组织机构、岗位设置合理，质量管理人员经验业绩丰富，对质量体系各管理要素描述完整，有难点、重点内容和具体措施，有沟通协调内容或程序，可操作性强的，质量管理人员 2 人及以上，得 6-8 分；</p> <p>2、质量计划基本完整、质量管理职责明确，项目组织机构、岗位设置合理，质量管理人员经验业绩比较丰富，对质量体系各管理要素描述基本完整，有难点、重点内容和具体措施，有沟通协调内容或程序，有一定的操作性的，质量管理人员 2 人及以上，得 3-5 分；</p> <p>3、质量计划不完整、质量管理职责不明确，项目组织机构、岗位设置不合理，质量管理人员经验业绩</p>	0 分	8 分
--	-----------	-----------	--	-----	-----

	<p>安全管理体系与措施</p>	<p>安全管理体系与措施</p>	<p>1、安全管理机构设置完整合理、风险识别及控制措施能满足安全生产要求,安全计划结构全面,恶劣天气(如雨季、台风等)防护措施及生产安全应急响应组织、职责、程序、资源配置明确,得 5-6 分; 2、安全管理机构设置基本完整、风险识别及控制措施能基本满足安全生产要求,安全计划结构较全面,恶劣天气(如暴雪、极寒等)防护措施及生产安全应急响应组织、职责、程序、资源配置基本明确,安全管理人员 2 人及以上,得 2-4 分; 3、安全管理机构不完整、风险识别及控制措施无法完全满足安全生产要求,安全计划结构不全面,恶劣天气(如雨季、台风等)防护措施及生产安全</p>	<p>0 分</p>	<p>8 分</p>
--	------------------	------------------	--	------------	------------

	<p>工程进度计划与措施</p>	<p>工程进度计划与措施</p>	<p>1、计划工期完全符合招标文件要求，进度计划结构和深度符合招标要求，关键路径准确、清晰，逻辑关系正确，措施能有效保证计划实施，进度控制人员工作经验丰富，进度控制软件配备符合招标文件要求，得5-6分；  2、计划工期完全符合招标文件要求，进度计划结构和深度基本符合招标要求，关键路径准确、清晰，逻辑关系基本正确，措施能基本保证计划实施，进度控制人员有一定的工作经验，进度控制软件配备符合招标文件要求，得2-4分；  3、计划工期符合招标文件要求，进度计划结构和深度不符合招标要求，关键路径不准确或逻辑关系不正确，措施不能有效保证计划实施，进度控制</p>	<p>0分</p>	<p>6分</p>
--	------------------	------------------	--	-----------	-----------

		<p>资源配备计划- 续 1</p>	<p>资源配备计划</p>	<p>1、对实施项目所需人力、资金、施工设备和机具(需列明生产厂家、出厂日期、机械性能)等各项资源配备计划全面、具体,措施明确、可行,符合项目需要,得 4-5 分; 2、对实施项目所需人力、资金、施工设备和机具(需列明生产厂家、出厂日期、机械性能)等各项资源配备计划比较全面、具体,措施基本明确、可行,基本符合项目需要,得 2-3 分; 3、对实施项目所需人力、资金、施工设备和机具(需列明生产厂家、出厂日期、机械性能)等各项资源配备无计划、措施,或计划不全面、不具体,措施不明确、不可行,不能满足项目需要,得 0-1 分。</p>	<p>0 分</p>	<p>5 分</p>
--	--	------------------------	---------------	--	----------------	----------------

		资源配备计划- 续 2	资源配备计划	<p>1、政府协调方案、措施明确可行，能够列出详细的类似项目成功协调案例，且案例描述合理，项目类型和施工地点与本项目相似度高、针对性强，得 9-12 分。</p> <p>2、政府协调方案、措施较为明确，可行性较高，能够列出类似项目成功协调案例，但案例不详细或相似性较低，且案例描述合理性一般，项目类型和施工地点与本项目相似度、针对性一般，得 4-8 分。</p> <p>3、政府协调方案、措施不明确，可行性较差，未列出类似项目成功协调案例，或已列出类似项目成功协调案例，但案例简单或类型相差较大，且案例描述合理性较差，项目类型和施工地点与本项目相似度、针对性较低，得 0-3 分。</p>	0 分	12 分
--	--	----------------	--------	--	--------	---------

		资源配备计划- 续 3	资源配备计划	<p>1、距离项目实施所在地直线距离100km 以内有施工支持基地，其中基地内具备人员生活设施，得1分；2、基地内具备施工设备专用存放场地，得1分；3、基地内具备材料存放仓库或其他专用存放场所，得1分。本项共计最高得3分。</p>	0 分	3 分
--	--	----------------	--------	---	--------	--------

			<p>自 2018 年 01 月 01 日至投标截止日（以合同签署时间为准），项目经理每具有 1 个取水泵站、或增压泵站、或调引水工程等水利水电行业施工（总承包）项目的竣工（或完工）验收业绩，且每项业绩合同（或结算）金额不低于 1000 万元人民币，得 1 分；最高得 4 分，无业绩得 0 分；</p> <p>业绩证明文件包括但不限于：1）合同复印件（含相关技术附件）中明确项目经理任命的或 2）竣工（或完工）验收材料中是由拟投入项目经理签署确认的；3）投标人所提交的业绩证明文件必须至少体现以下内容：合同签署时间、项目名称、合同主要内容、合同金额和服务验收证明材料（服务验收证明包括但不限于</p>		
	项目经理	项目经理		0 分	4 分

				<p>2018年01月01日至投标截止日(以合同签署时间为准),技术负责人每具1个取水泵站、或增压泵站、或调引水工程等水利水电行业施工(总承包)项目的竣工(或完工)验收业绩,且每项业绩合同(或结算)金额不低于1000万元人民币,得1分,最高得4分,无业绩得0分;</p> <p>业绩证明文件包括但不限于:1)合同复印件(含相关技术附件)中明确技术负责人任命的或2)竣工(或完工)验收材料中是由拟投入技术负责人签署确认的;3)投标人所提交的业绩证明文件必须至少体现以下内容:合同签署时间、项目名称、合同主要内容、合同金额和服务验收证明材料(服务验收证明包括但不限于服务</p>		
		技术负责人	技术负责人		0分	4分



		施工主管、质量主管、控制主管	施工主管、质量主管、控制主管	<p>资格证书：每具备一个职位的相关专业的能证明任职资格的岗位证或培训证等证书得 0.5 分，全不具备得 0 分。</p> <p>职称：每具备一个职位的相关专业初级职称得 0.5 分，全不具备得 0 分。</p>	0分	3分
--	--	----------------	----------------	--	----	----

				<p>2018年01月01日至投标截止日(以合同签署时间为准),投标人每具有1个取水泵站、或增压泵站、或调引水工程等水利水电行业施工(总承包)项目的竣工(或完工)验收业绩,且每项业绩合同(或结算)金额不低于1000万元人民币,得3分,本项目最高得15分。投标人须按规定格式提交业绩表,并提交相关业绩证明文件。业绩证明文件包括但不限于:1)合同复印件(含相关技术附件)和2)竣工(或完工)验收材料。投标人所提交的业绩证明文件必须至少体现以下内容:合同签署时间、项目名称、主要工程内容、合同(或结算)金额及竣工(或完工)验收材料。未提交业绩证明文件,或所提供的业</p>		
		公司业绩	公司业绩		0分	15分

		财务状况	财务状况	<p>投标人按照 投标须知 1.4.1 提供的 2019年、2020 年、2021 年 的财务报表， 上述 3 年中， 平均净利润 ≥1500 万元， 得 3 分；1000 万元≤平均 净利润&lt; 1500 万元， 得 2 分； 500≤平均净 利润&lt;1000 万元，得 1 分；平均净利 润&lt;500 万 元，得 0 分。 投标人成立 不足三年的， 以成立以来 的财务状况 表为准进行 计算。</p>	0 分	3 分
--	--	------	------	--	--------	--------

	<p>组织机构设置及人力动员计划</p>	<p>组织机构设置及人力动员计划</p>	<p>1、专业部门、各专业负责人、其他技术人员、施工人员(特定工种持证上岗)配置合理、完整,满足项目需要,得3分;  2、专业部门、各专业负责人、其他技术人员、施工人员(特定工种持证上岗)配置基本合理、完整,基本满足项目需要,得2分;  3、专业部门、各专业负责人、其他技术人员、施工人员(特定工种持证上岗)配置不合理或不完整,得1分;  4、专业部门、各专业负责人、其他技术人员、施工人员(特定工种持证上岗)配置,不满足项目需要,得0分;  5、有人力动员时间表且满足本项目需要,得0.5分,其他情况得0分;  6、有人力资源动态图且满足本项目需要,得0.5分,其他情况</p>	<p>0分</p>	<p>4分</p>
--	----------------------	----------------------	--	-----------	-----------

		<p>取水泵采购</p>	<p>投标人公司领导对项目的参与、管理和支持</p>	<p>1、提供了完整的取水泵采购响应明细表,表中及其附件详细列出拟采购取水泵的数量、选型、生产厂家(包括但不限于规模、业绩、相关资质证书、生产能力)、关键参数,且符合招标文件要求。采购进度符合工期要求,具有完善的采购管理制度和详细的进度保证措施,且制度和措施合理可行,能够完全保证工期,得 5-8 分; 2、提供了取水泵采购响应明细表,但明细不完整,表中及其附件未全部列出拟采购取水泵的数量、选型、生产厂家(包括但不限于规模、业绩、相关资质证书、生产能力)、关键参数,或全部列出但信息不详细,不完全符合招标文件要求。采购进度符合工期要求,但采购管理制度</p>	<p>0 分</p>	<p>6 分</p>
--	--	--------------	----------------------------	--	------------	------------

		合同条款偏离	合同条款偏离	<p>1、对主要合同条款无异议的，得1分；</p> <p>2、虽然对主要合同条款有异议，但是对合同执行无显著不利影响的，得0.5分；</p> <p>3、对主要合同条款有异议，且对合同执行造成显著不利影响的，得0分。</p>	0分	1分
商务技术评分满分为 100.0 分, 超过 60 分合格。						
3.2.1	价格 评 议	算术修正	<p>投标文件中的价格按以下规定修正：1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正，即按照上述1至4项的顺序，逐项进行修正。评标委员会应请投标人澄清确认修正后的报价，投标人不确认的，其投标无效。</p>			
		价格有效性	通过形式评审、资格评审、响应性评审以及商务技术评审的投标报价。			
		价 格 调 整	本 次 调 整	税费调整	本项目建设工程增值税税率暂定为9%。	

				<p>缺漏项调整</p>	<p>如工程量清单报价表中综合单价及合价为零或空，不超过 5 项的视作已包含在总价中，签订合同时以投标价为准；如报价为零或空的子目超过 5 项的，投标将被拒绝。本次招标的缺漏项不得超出投标报价（不含增值税）的 10%，否则将导致废标。投标报价的缺漏项在允许范围内的，评标时会要求投标人确认缺漏项是否包含在投标价中，确认包含的，将其他有效投标中该项目的最高“不含增值税报价”计入其评标总价，签订合同时以投标价为准；确认不包含的，评标委员会将否决其投标。</p>			
--	--	--	--	--------------	---	--	--	--

		价格评分	价格评分	<p>1、评标基准价： 1.1 评审合格的投标人在 5 家及以下时，以合格投标的最低评标价为基准价； 1.2 评审合格的投标人在 6-10 家时，以合格投标人的平均价下浮 5%为基准价。 1.3 评审合格的投标人在 11 家及以上时，则以合格投标人去掉最高评标价和最低评标价的平均值下浮 5%为基准价。 2、投标报价得分 =100-[（投标报价-评标基准价）/评标基准价]×100 ， 评标价小于等于基准价，均为 100 分。 3、最高分 100 分，最低分 0 分。</p>	0 分	100 分
--	--	------	------	--	-----	-------



3.2.3	评分汇总	对商务技术和价格评分进行汇总	综合评分=商务技术评分得分*50%+价格评分得分*50%				
-------	------	----------------	------------------------------	--	--	--	--

## (二) 评标办法

### 1. 评标方法

本次评标采用综合评估法。

### 2. 评标程序

评标委员会将按照本办法和评标办法前附表中的规定依次对投标文件进行初步评审和详细评审。

初步评审包括形式评审、资格评审、响应性评审。形式评审合格，再进行资格评审。依此类推，完成初步评审。

只有初步评审合格的投标文件，才进行详细评审。

详细评审包括商务技术评议、价格评议和评分汇总。只有商务技术评议合格的投标文件，才进行价格评议。只有价格评议合格的投标文件，才进行价格评分。价格评分结束后，进行评分汇总。

最终，根据评分汇总的结果，评标委员会按照综合得分由高到低顺序向招标人推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人。综合评分相等时，投标报价低的优先；投标报价也相等的，由招标人自行确定。

### 3. 评审标准

#### 3.1 初步评审

3.1.1 形式评审：见评标办法前附表。任意一项不满足，则形式评审结论为不合格。

3.1.2 资格评审：见评标办法前附表。任意一项不满足，则资格评审结论为不合格。

3.1.3 响应性评审：见评标办法前附表。任意一项不满足，则响应性评审结

论为不合格。

### 3.2 详细评审

3.2.1 商务技术评议：评分内容和合格标准详见评标办法前附表。

3.2.2 价格评议。

i. 算术修正。评标委员会应修正计算错误。修正后的价格将作为投标人的投标价格。

ii. 价格有效性。见评标办法前附表。

iii. 价格调整。按照评标办法前附表选择下述方法对投标价格进行调整，调整后的价格即为最终评标价格。

1. 缺漏项调整。

投标报价的缺漏项在评标办法前附表允许的范围内的，评标时会要求投标人确认缺漏项是否包含在投标价中，确认包含的，将其其他有效投标中该项的最高价计入其评标总价，并依据此评标总价对其它偏离进行价格调整；确认不包含的，评标委员会将否决其投标；签订合同时以投标价为准。

2. 其他偏离调整。

iv. 价格评分。最终评标价格将按照评标办法前附表的规定进行评分。

3.2.3 评分汇总。按照评标办法前附表规定的方法汇总商务技术和价格评分。