第三章　评标办法

（一） 评标办法前附表

本附表是对评标办法的补充和修改，如本表与评标办法的内容有矛盾，以本表中规定的内容为准。本表格中标注“★”的条款如与招标文件（包括附件）中相同内容的条款有矛盾，以本表中规定为准。

条款号		评审项名称	评审内容
3.a	符合性检查	★投标书	“有”或“无”
		★投标保证金	“有”或“无”，人民币 4000.00 元
		★法人授权书	“有”或“无” ，法定代表人直接签署的，无需提供
		★资格证明文件	“有”或“无”
		★技术文件	“有”或“无”
3.b	商务评议	★投标有效期	120 天
		★信誉要求	投标人必须承诺并出具承诺书：2017 年 1 月 1 日至投标截止日止，无因投标人违法分包、转包或其他违法行为的判决记录，有判决记录的不得确定为中标人。 如果招标人在后续过程中发现投标人隐瞒，可以取消中标资格或终止合同，造成的后果由投标人承担。

		★营业执照证明文件	投标人须是中华人民共和国境内具有独立承担民事责任能力的法人，或具备国家认可经营资格的其他组织。 1）投标人为企业的，应具有合法有效的企业法人营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照。 2）投标人为分公司的，应具有合法有效的营业执照、税务登记证及组织机构代码证或证照合一的营业执照和母公司合法授权书。总公司与分支机构只可一家参与投标，同时参与投标视为投标无效。 3）投标人为事业单位的，投标人应经全国各级事业单位登记管理机关核准登记或者备案，具有合法有效的事业单位法人证书。
		★报价方式	本次招标不接受选择性报价或有附加条件的报价。

		★财务报表	须提供近三年（2019 年-2021 年）经会计师事务所或审计机构审计的无保留意见的财务报表，包含资产负债表、现金流量表、利润表，以表明投标人的财务能力，且三年均无亏损（利润总额大于等于零）。若 2021 年审计报告暂未出，则提供 2018 年-2020 年财务报表（要求同上）。若投标人成立时间少于上述规定年份，提供自成立以来的财务报表。
		★近五年内（2017 年-2021 年）投标人的诉讼（包括仲裁）情况	未决被诉的总额不能超过投标人净资产的 50%
		适用法律	适用中国法律
		★合同生效	根据标准合同模板第一部分合同书条款第六条合同生效
		付款条件和方法	根据标准合同模板第二部分专用合同条款第一条
		★联合体投标	本次招标不允许联合体投标，不接受代理商投标。
		★权利义务	符合第七章“标准合同格式”规定。
		★投标人不得存在以下情形	满足投标资料表 1.8 要求。

		★投标货币	以人民币投标（所报价格必须价税分离，列明不含税价格、税率及含税价格）。
		投标报价分项明细表	投标人需提供报价分项明细表
		★一般商务指标和合同偏离	一般商务指标偏离和合同偏离数量累计超出 2 项（含 2 项）的投标，将被视为不满足招标文件实质性要求，并导致投标被否决。注：1、招标文件中未加注★的指标为一般指标。2、合同条款每一条（如第一章 6.1）记为一项偏离。
3.c）	技术评议	★资质要求	中华人民共和国境内具有独立法人资格的企业或经授权可独立签署合同的分支机构，具有独立订立合同的权利和履行合同的能力，具有有效的营业执照，并经登记机关年审合格。具备工程咨询服务的能力，应在全国投资项目在线审批监管平台上（http://new.tzxm.gov.cn//tzpt/statics/html/consult/1.shtml）有备案并提供查询记录。

		★业绩要求	提供自2019年1月1日至投标截止日(业绩时间以合同签订日期为准）的相关工程咨询服务业绩证明，业绩金额20万及以上（所涉及合同数量不超过2个），业绩需提供已完成项目的合同和相应有效发票（银行收款凭证及发票及发票的完税证明等有效证明）；合同提供封面、信息页（体现合同期限）、合同金额、签字盖章页；未提供业绩证明文件或提供的业绩证明文件无法认定上述业绩要求的，视为无效业绩。
		★工作范围、内容及深度	工作范围、工作内容、研究深度应满足《渤海油田单身公寓后评价服务技术要求》。
		★进度计划要求	投标人需编制并提交《投标人工作进度计划表》。项目执行进度须满足项目整体进度计划要求和项目实际需求。里程碑节点为硬性要求，投标人必须采取一切有效措施保证，不得延误。尽管招标人作出了工期预计时间节点，但招标人有权根据工程客观条件改变计划，投标人不得因此而向招标人提出任何的补偿要求。
		合同业绩调查表填写	投标人须按要求，在投标文件中据实填报《投标人合同业绩调查表》。

		★一般技术指标	一般技术指标偏离数量累计超出2项(含2项)的投标，将被视为不满足招标文件实质性要求，并导致投标被否决。注：1、招标文件中未加注★的指标为一般指标。
3.d)	价格评议	算术修正	评标委员会将对确定为实质上响应的投标进行价格审核，看其是否有计算上和累加上的算术错误，算术错误将按以下方法更正：1、投标文件中含增值税价与不含增值税价和增值税率的计算结果不一致时，以不含增值税投标分项报价内容为准（增值税税率保持不变）并修正含增值税价格。 2、投标文件中投标总价内容与投标文件中分项报价表内容不一致的，以投标分项报价表内容为准； 3、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准； 4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准； 5、单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价； 如果投标人不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。修正后的价格（不含增值税）将作为投标人的投标价格（不含增值税）。

		价格调整	服务范围偏离调整	1）投标人投标报价缺漏项超出投标总价（不含增值税）5%的，为实质性偏离招标文件要求，评标委员会将应否决其投标。 2）缺漏项在投标总价（不含增值税）5%以内的，并经投标人确认缺漏项包含在投标价中，评标时将其他有效投标中该项的最高价（不含增值税）计入其评标总价。投标人确认缺漏项不包含在投标价中的，评标委员会将否决其投标。 3）签订合同时以投标价为准，缺漏项含在该投标价内。
			适用增值税税率	本项目适用增值税税率为 6%。
			商务技术条款偏离调整	每偏离一项一般性商务、技术条款（包含合同条款），评标价格增加投标价格(不含增值税)的 0.5%。
			最终评标价和计算方法	对于通过符合性审查，商务和技术评审合格且经过价格评议的投标文件，最终评标价计算方法为：评标价=不含增值税投标价＋不含增值税投标价×（所有合格报价中税率最高值－所报增值税率）×附加税税率＋评标价格调整

（二） 评标办法

1.评标方法

本次招标采用经评审的最低投标价法，即经评审投标总价最低者中标。

2.评标程序

评标委员会将按照本办法和评标办法前附表中的规定依次对投标文件进行符合性检查、商务评议、技术评议和价格评议。

只有符合性检查合格的投标文件，才进行商务评议。依此类推，完成各项评议。最终根据价格评议的结果，评标委员会向招标人推荐中标候选人。

3.评审标准

a) 符合性检查

仅对评标办法前附表中的规定项进行评审，只评审“有”或“无”，任意一项为“无”，则符合性检查结论为不合格。

b) 商务评议

对评标办法前附表中的规定项进行评审。其中对于关键性条款的偏离将直接导致商务评议结论为不合格。

c) 技术评议

对评标办法前附表中的规定项进行评审。其中对于关键性条款的偏离将直接导致技术评议结论为不合格。

d) 价格评议

i. 算术修正。评标委员会应修正计算错误。修正后的价格将作为投标人的投标价格。除非投标人报价时存在折扣声明，且优惠后的价格低于算术修正后的价格。

ii. 转换货币。当投标货币与投标资料表规定的评标货币不一致时，则按照开标当日宣布的汇率将投标货币转换为评标货币。

iii. 价格调整。按照评标办法前附表选择下述方法对投标价格进行调整，调整后的价格即为最终评标价格。

1. 服务范围偏离调整。

投标报价的缺漏项在评标办法前附表允许的范围内的，评标时会要求投标人确认缺漏项是否包含在投标价中；确认包含的，将其他有

效投标中该项的最高价计入其评标总价，并依据此评标总价对其它偏离进行价格调整；确认不包含的，评标委员会将否决其投标；签订合同时以投标价为准。

2. 付款条件偏离调整。
3. 交货期偏离调整。
4. 商务技术条款偏离调整。
5. 税费偏离调整。
6. 其他偏离调整。